

Microsoft Teams

Julia Nurmi TSL



Teams-yhteistyötila

Kokouspalvelut

- Tavoitettavuustieto
- Puhelut
- Videopuhelut
- Näytön jakaminen
- Chatti

Työryhmätyö

- Tiimi (Ryhmä)
- Kanavat (Aihe)
- Tiedostovarastot
- Tiedostojen yhteinen työstäminen
- Keskustelut
- Maininnat/Tunnisteet (@-merkki)
- Liitännäissovellukset

Teamsin edut

- Paikasta riippumaton, voi avata internetissä
- On mobiilisovellus
- Ajasta riippumaton
- Asiat on koottu yhteen paikkaan

- **Miinukset**
- Ilmainen versio vaatii Microsoft-tilin luomista/omistusta
- Maksullinen/Maksuton
- Tuote kehitetään -> Muutokset ja yllätykset

Sähköpostin vähentäminen

- Sovitetaan, että tiedotteet tulevat vain Teamsiin
- Luodaan kanava **Tiedotteet**. Tiimiläiset merkkäävät sen suosikiksi ja seuraavat kanavaa
- Vastuulliset kirjoittavat tiedotteet, jossa on:
otsikko, selkeä teksti, tärkeä-merkintä, tiedoston liittäminen sekä tiimin maininta ovat tarpeen osata.
- Sähköpostilla liikkuvat organisaatiosta tulevat tiedotteet lähetetään edelleen tiimin Tiedotteet-kanavalle
- Tärkeimmistä viesteistä pyydetään lukukuittaus tykkäämällä viestistä

Teams

Selainpohjainen (Web sivuna Internetissä)

Office 365

Työpöytäversio

- [Lataaminen](#)

Rekisteröinti

Microsoft Teams

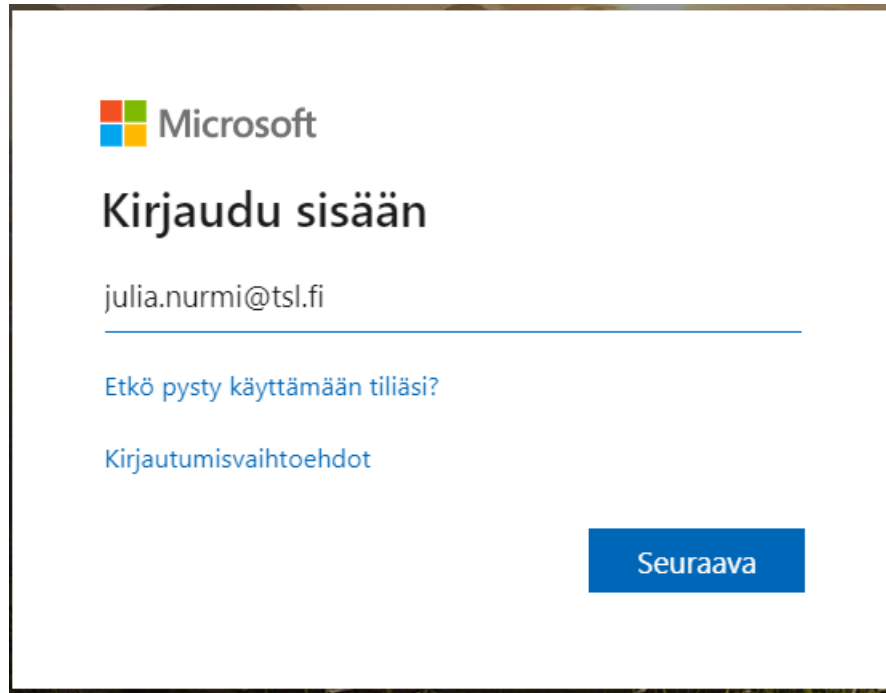


Miten haluat käyttää Teamsia?

- Opiskeluun**
Opiskelijoiden ja opetushenkilökunnan yhdistämiseen kursseihin ja projekteihin luokahuoneessa tai verkossa
- Ystäviä ja perheenjäseniä varten**
Arkipäiväisessä elämässä ääni- tai videopuheluita varten
- Töihin**
Työskentelemiseen tiimin jäsenten kanssa heidän sijainnistaan riippumatta

Seuraava

Aloittaminen



The image shows a screenshot of a Microsoft login page. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the text 'Microsoft' is displayed. The main heading is 'Kirjaudu sisään'. A text input field contains the email address 'julia.nurmi@tsl.fi'. Below the input field, there are two links: 'Etkö pysty käyttämään tiliäsi?' and 'Kirjautumisvaihtoehdot'. At the bottom right, there is a blue button with the text 'Seuraava'.

Microsoft

Kirjaudu sisään

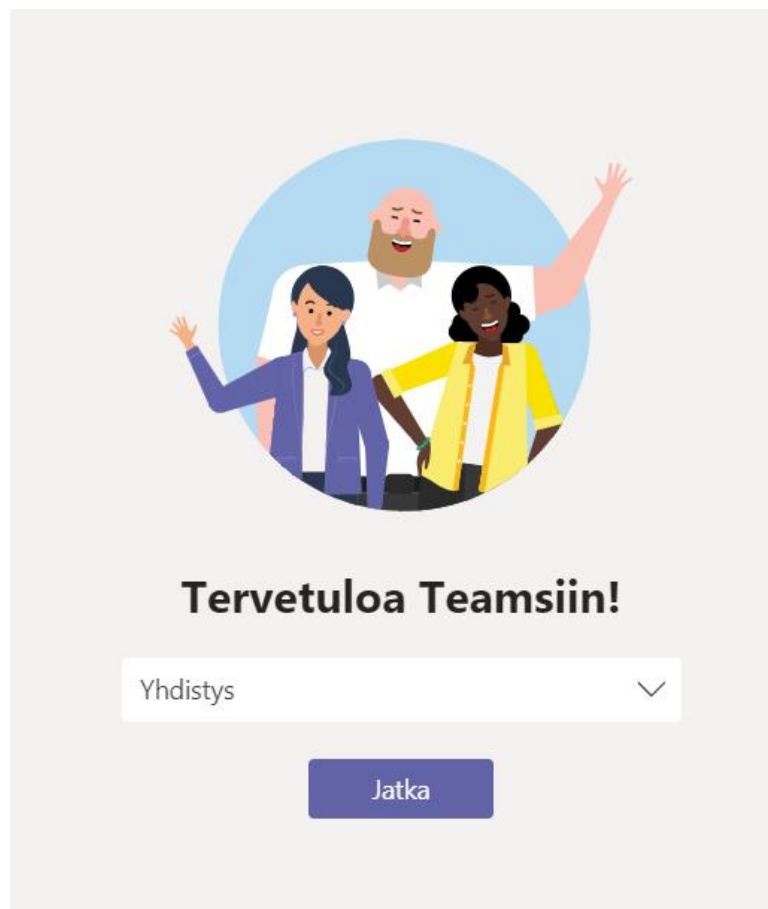
julia.nurmi@tsl.fi

[Etkö pysty käyttämään tiliäsi?](#)

[Kirjautumisvaihtoehdot](#)

Seuraava

Aloitus



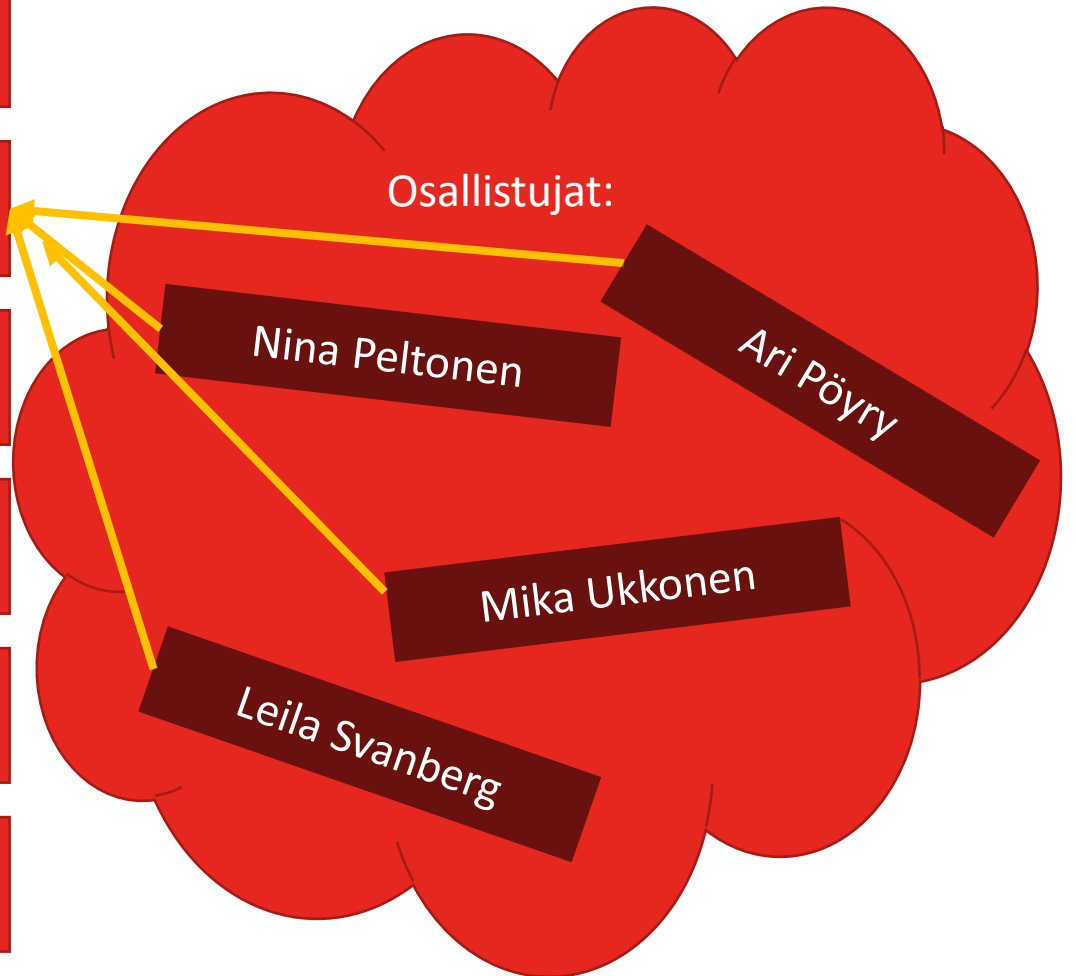
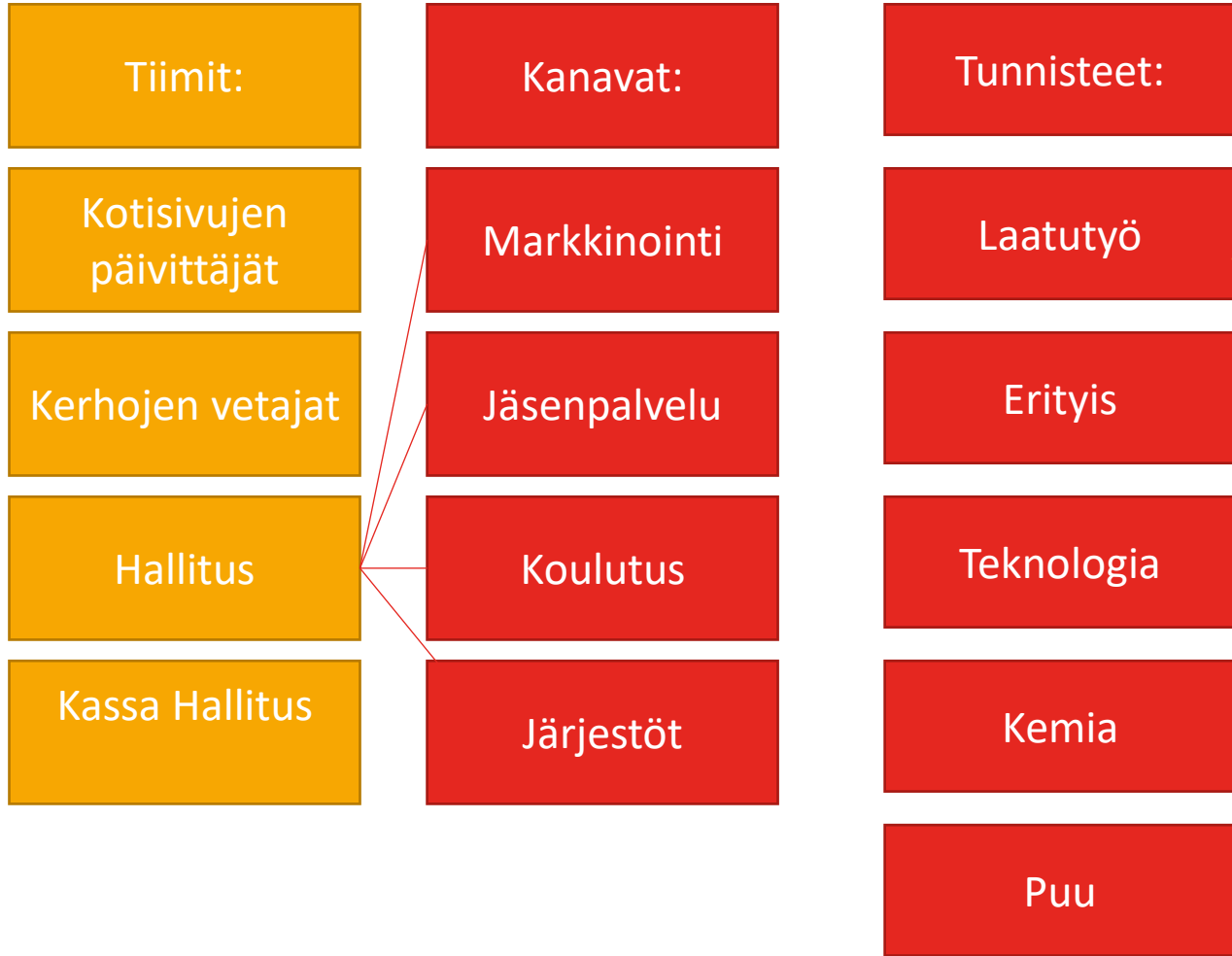
Aloititus

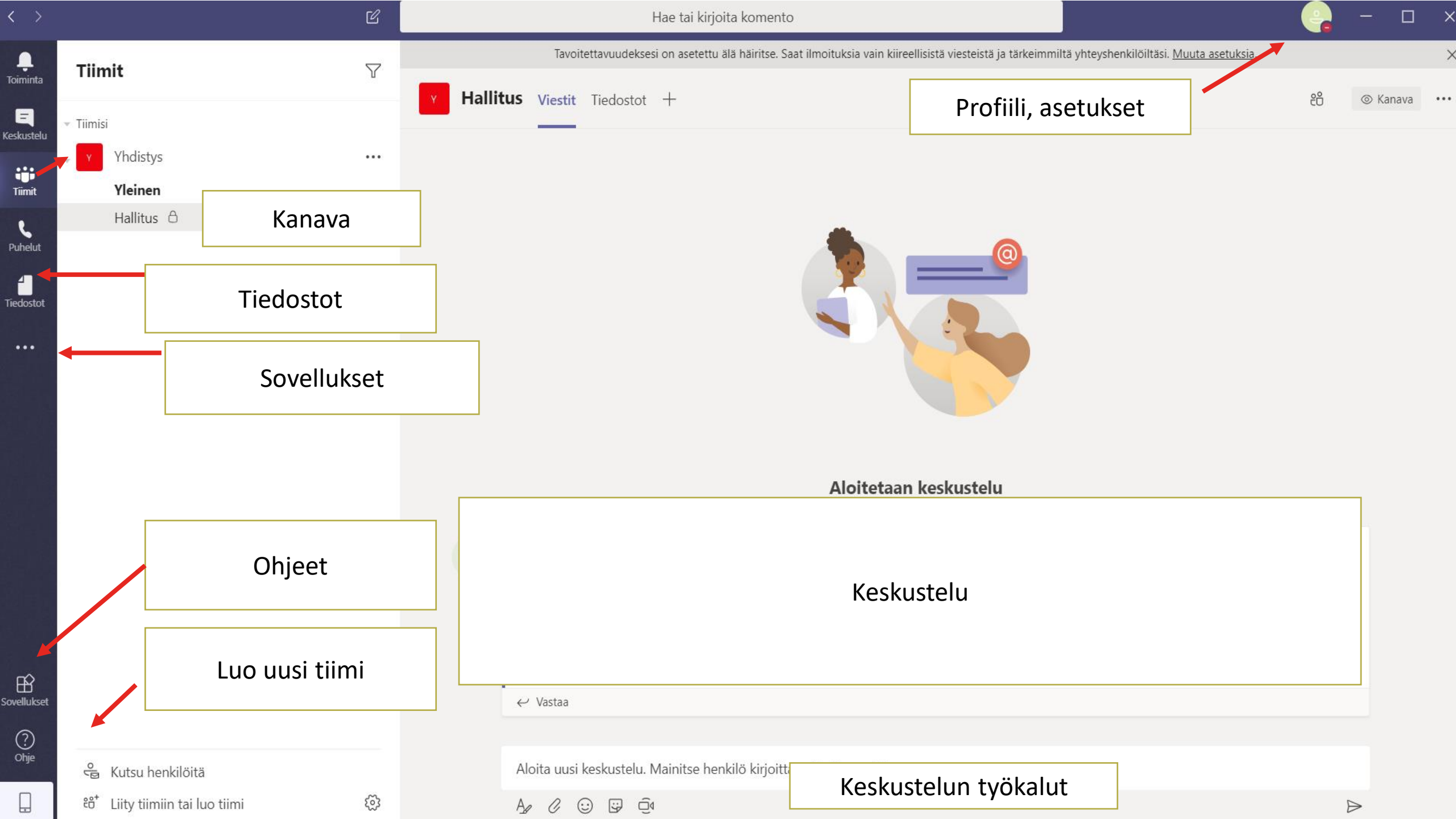
The screenshot shows a Microsoft Teams chat window. At the top, there is a navigation bar with a red square icon containing a white 'Y', followed by the text 'Yleinen' and 'Viestit' (highlighted in blue). To the right of 'Viestit' are the words 'Tiedostot' and 'Wiki', followed by a plus sign. On the far right of the navigation bar, there is a group of three people icon, a dropdown menu showing 'Koko organisaati', and three dots. Below the navigation bar, the main content area has a light gray background. In the center, there is a large heading 'Tervetuloa tiimiin!' followed by the subtitle 'Näiden avulla pääset alkuun...'. Below this, there are three circular icons arranged horizontally. The first icon is yellow and contains a green square with a white plus sign, two profile pictures (one labeled 'Maxine'), and a white card with a plus sign. Below it is a button labeled 'Lisää henkilöitä'. The second icon is teal and contains a white circle with a red book icon, a white circle with a blue and green sticky note icon, and a white circle with a red and yellow pencil icon. Below it is a button labeled 'Luo lisää kanavia'. The third icon is pink and contains a white circle with a green question mark, and a cartoon character with black hair and a beard peeking over the bottom edge. Below it is a button labeled 'Avaa usein kysytyt kysymykset'. At the bottom left of the chat window, there are two notification items, each starting with a person icon and a plus sign: 'Turun Ope lisäsi käyttäjän jusepola (Vieras) vieraana tiimiin.' and 'Turun Ope lisäsi käyttäjän iulia nurmi tiimiin.'

Tiimin perustaminen

- jäsenten kutsuminen
- jäsenten oikeudet
- kanavat ja keskustelut
- tiedostokirjasto
- sisällön tuominen toisesta sovelluksesta
- ulkoisen sovelluksen asentaminen

TEAMS-Kartta





Hae tai kirjoita komento

Tavoitettavuudeksi on asetettu älä häiritse. Saat ilmoituksia vain kiireellisistä viesteistä ja tärkeimmiltä yhteyshenkilöiltäsi. [Muuta asetuksia](#)

Hallitus Viestit Tiedostot +

Profiili, asetukset



Kanava

Kanava

Tiedostot

Sovellukset

Ohjeet

Luo uusi tiimi

Aloitetaan keskustelu

Keskustelu

← Vastaa

Aloita uusi keskustelu. Mainitse henkilö kirjoitt...


Keskustelun työkalut




Tiimi


Luo uusi tiimi

Liity tiimiin tai luo tiimi




Luo tiimi





 Luo tiimi


Muokkaa tiimi


▼  Yhdistys


Yleinen


Hallitus 





 Piilota


 Tiimin hallinta


 Lisää kanava


 Lisää jäsen

 Poistu tiimistä


 Muokkaa tiimiä

 Hae linkki tiimiin

 Tunnisteiden hallinta


 Poista tiimi

Tiimin hallinta

**Yhdistys** ...
Yhdistys




[Koko organisaati](#)

[Jäsenet](#) [Kanavat](#) [Asetukset](#) [Analytiikka](#) [Sovellukset](#)



[Lisää jäsen](#)

▼ **Omistajat** (2)

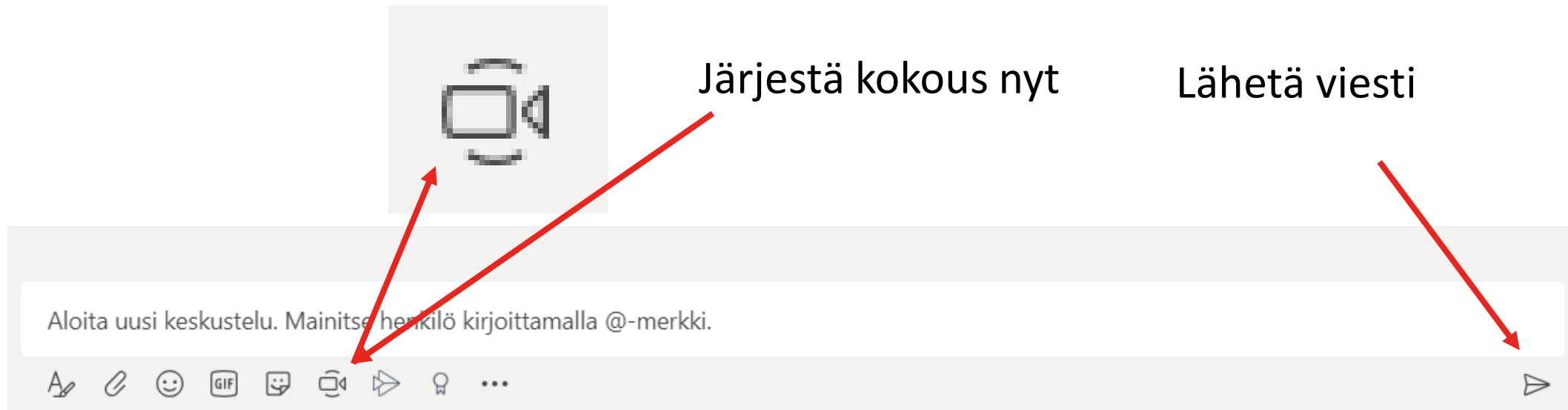
| Nimi | Työnimike | Sijainti | Tunnisteet  | Rooli |
|--|-----------|----------|--|------------|
|  Mika Ukkonen | | | | Omistaja ▼ |
|  Turun Ope | | | | Omistaja ▼ |

▶ **Jäsenet ja vieraat** (2)

Mieti! Statuksen muuttaminen voi olla hankala

Kokouksen järjestäminen heti

- Kanavalla



Luo kanava

Luo kanava tiimille Yhdistys

Kanavan nimi

Talkoot



Kuvaus (valinnainen)

Auta muita löytämään oikea kanava lisäämällä kuvaus

Tietosuoja

Normaali – kaikkien tiimin jäsenten käytettävissä



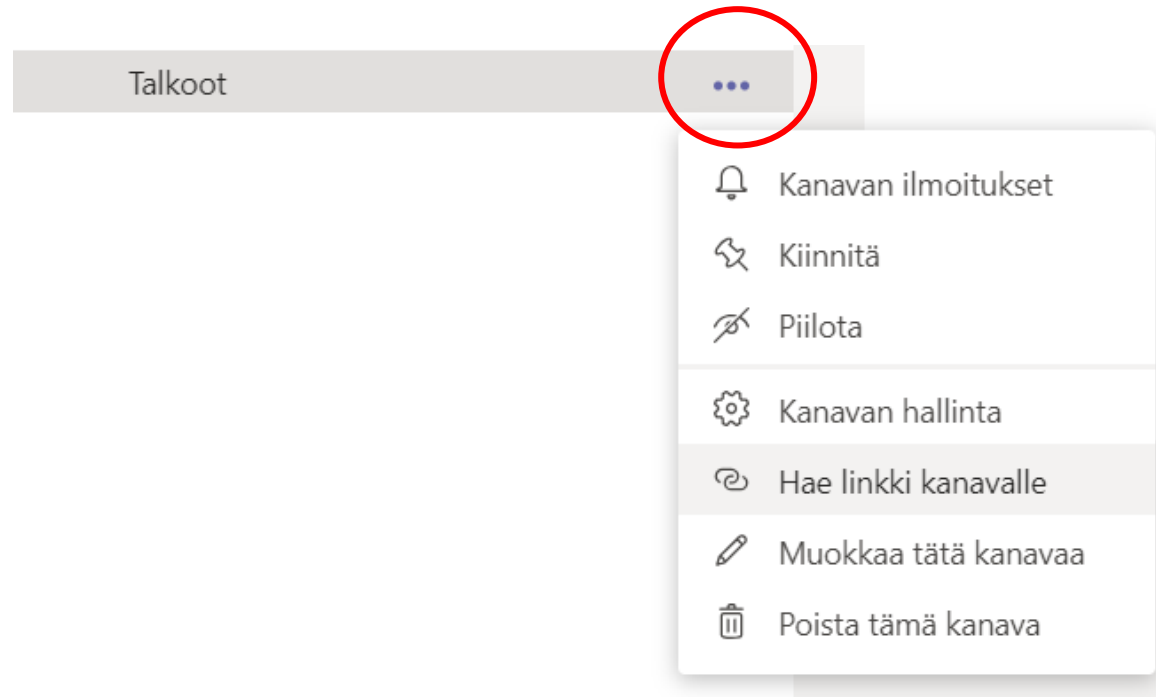
Normaali – kaikkien tiimin jäsenten käytettävissä



Yksityinen – käyttöoikeus on vain tietyllä käyttäjäryhmällä tiimissä

Huomio!
Yksityisyysasetukset

Muokkaa kanava



Hanki linkki liittymistä varten

Tarkista kanavan oikeudet

Kanavan asetukset Analytiikka

▼ **Oikeudet**

Määritä kanavan valvonta-asetukset

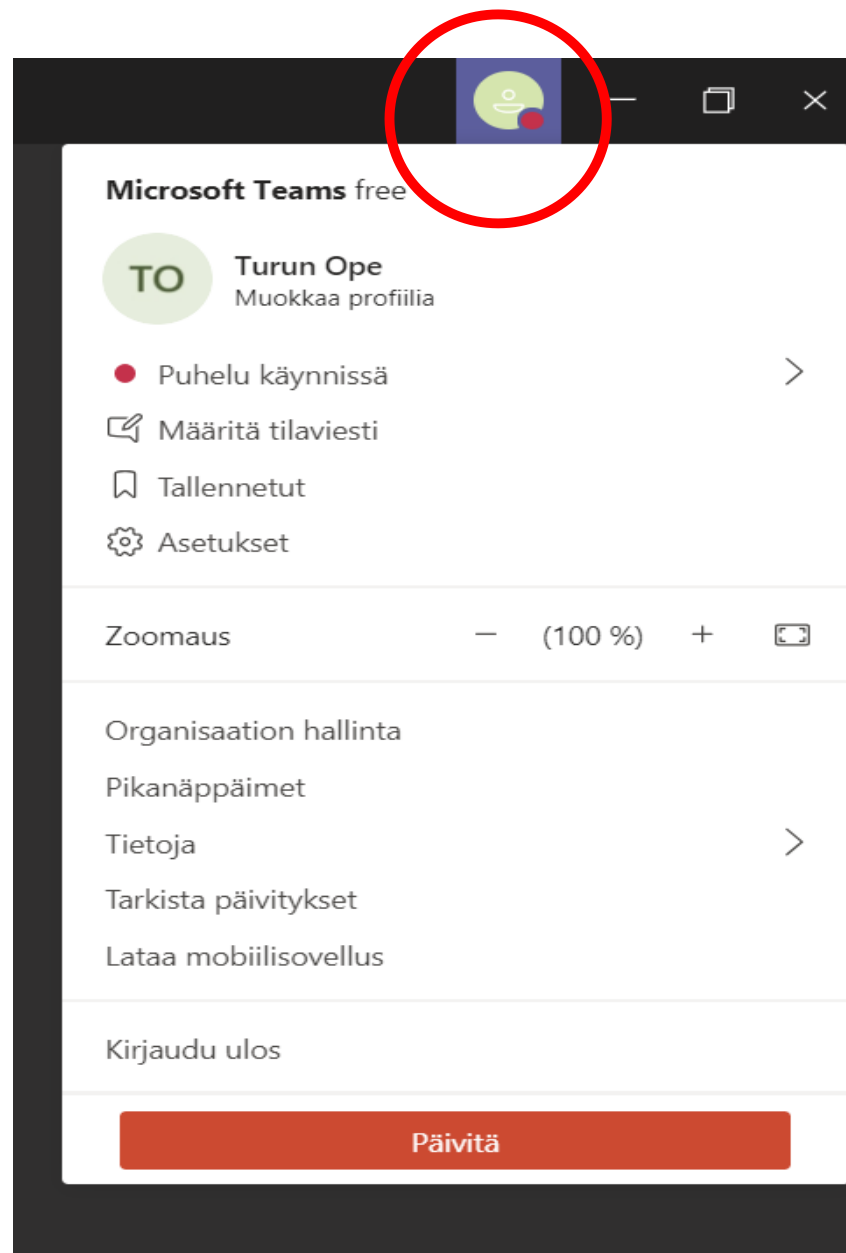
Kanavan valvonta

Ei käytössä ▼

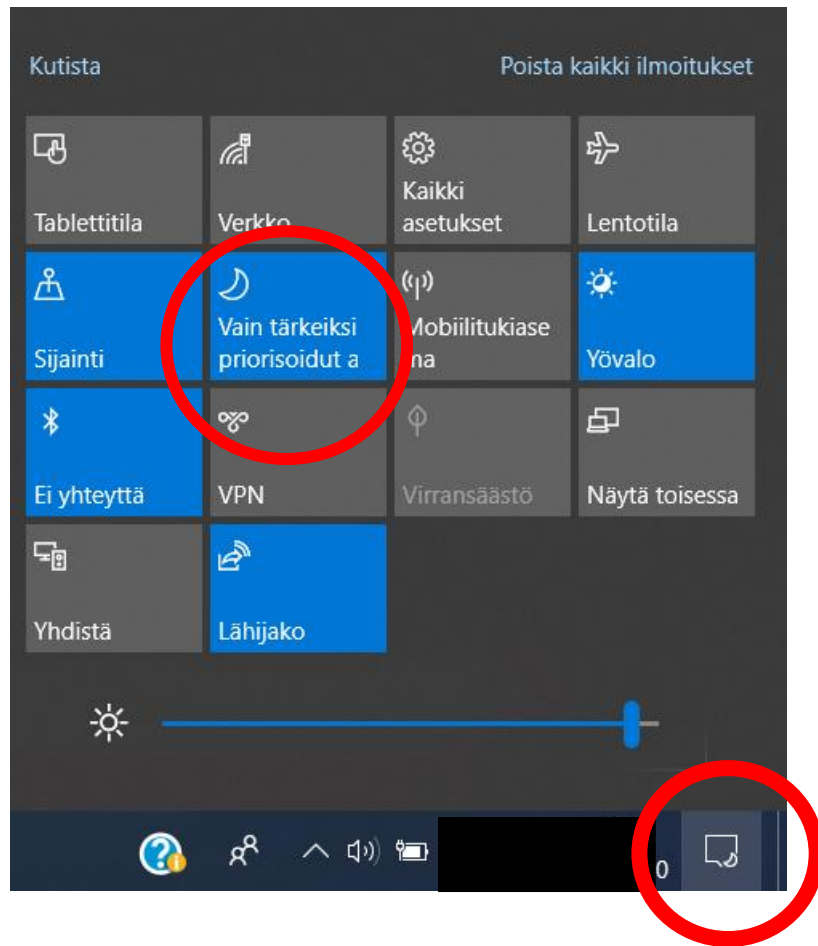
Kuka voi aloittaa uuden viestin?

- Kaikki voivat aloittaa uuden viestin
- Kaikki vieraita lukuun ottamatta voivat aloittaa uuden viestin

Asetukset, testaukset



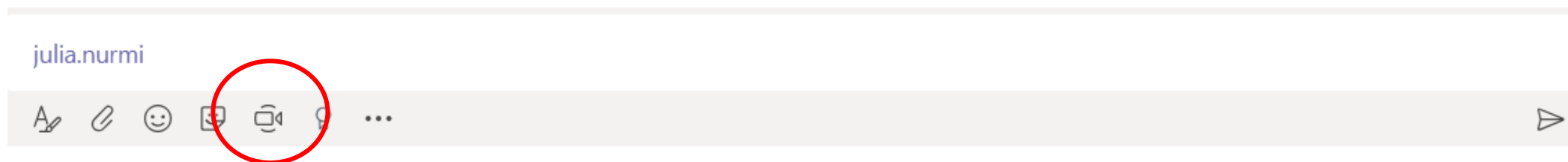
Ennen kokousta – ilmoitukset pois



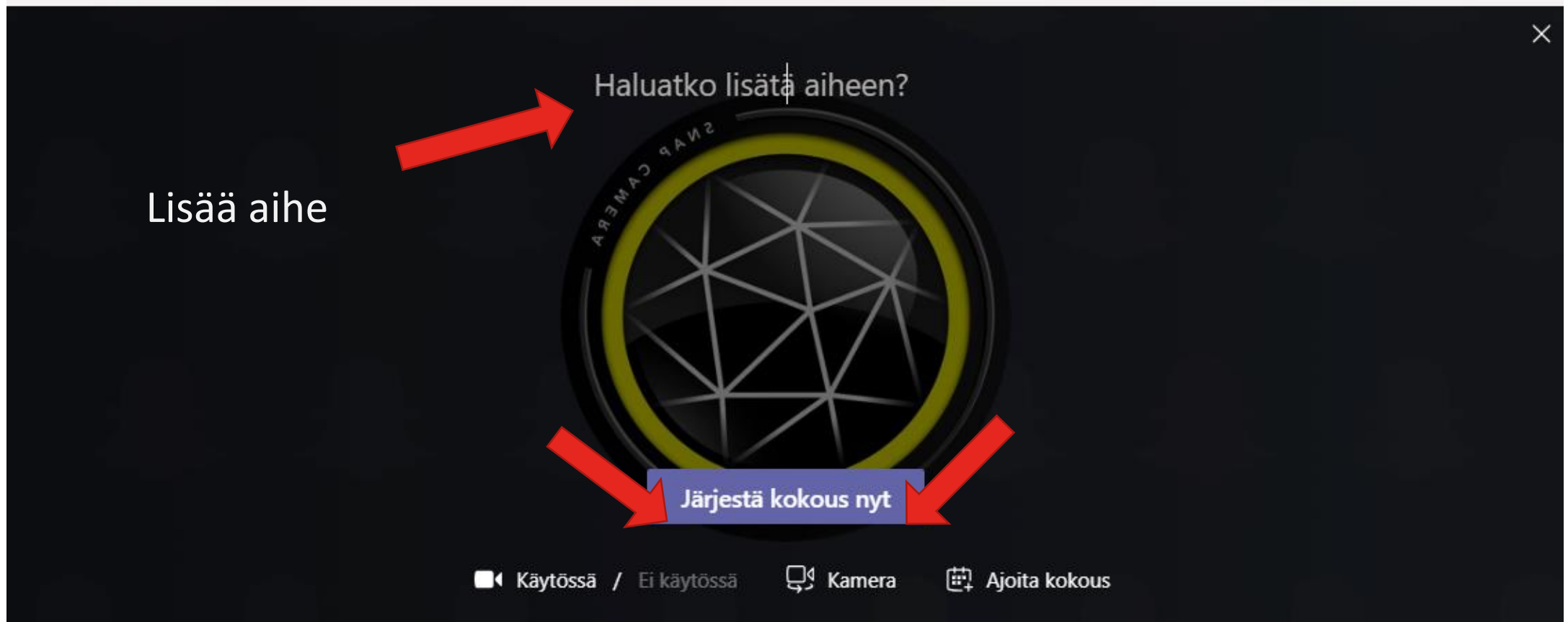
2. Vain tärkeäksi priorisoidut

1. Aseta hiljainen tila

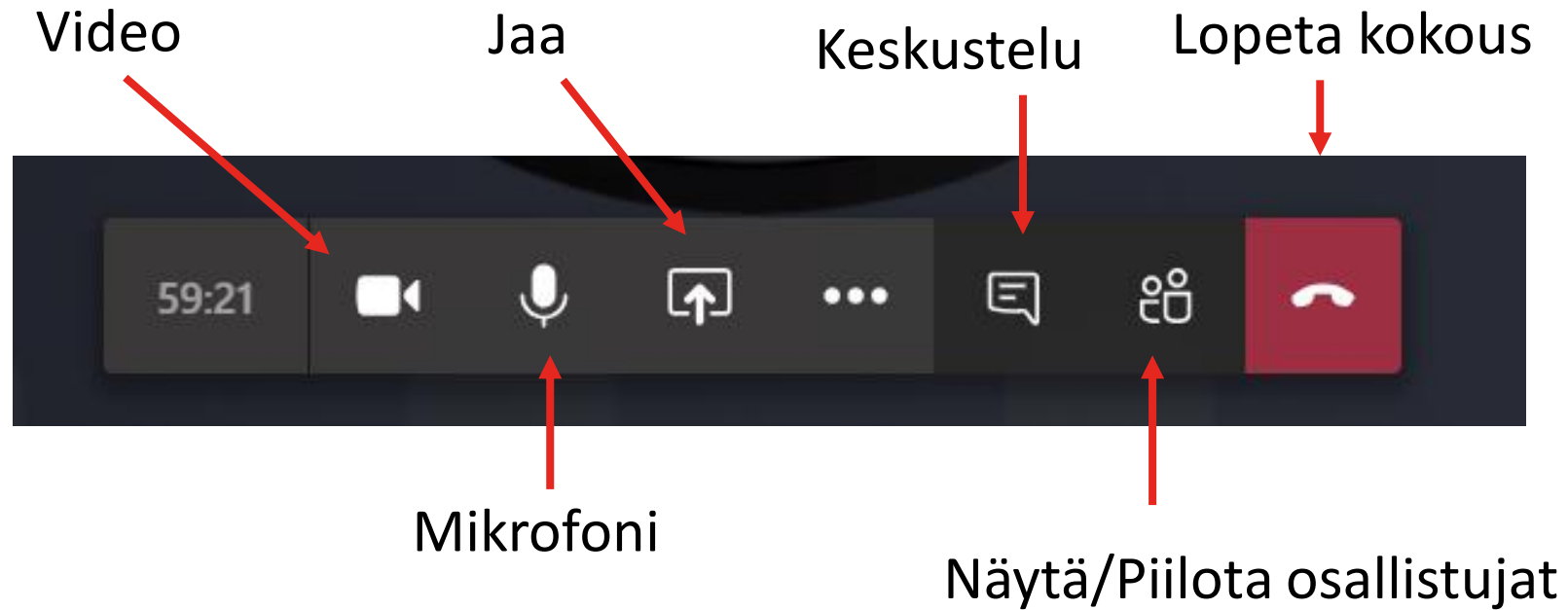
Aloita kokous kanavalla



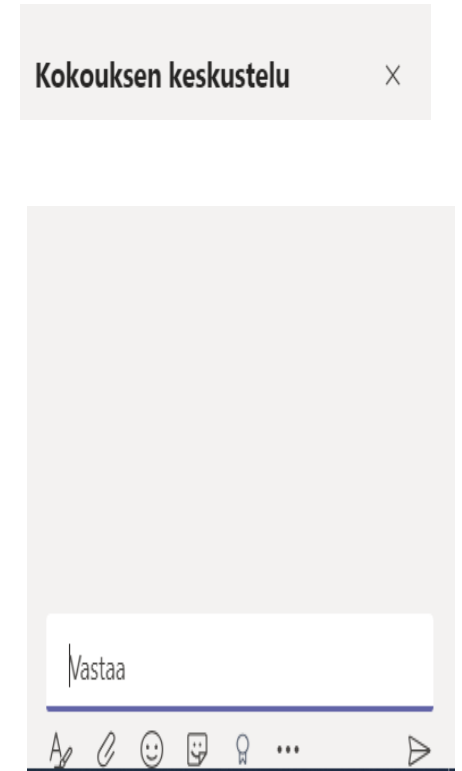
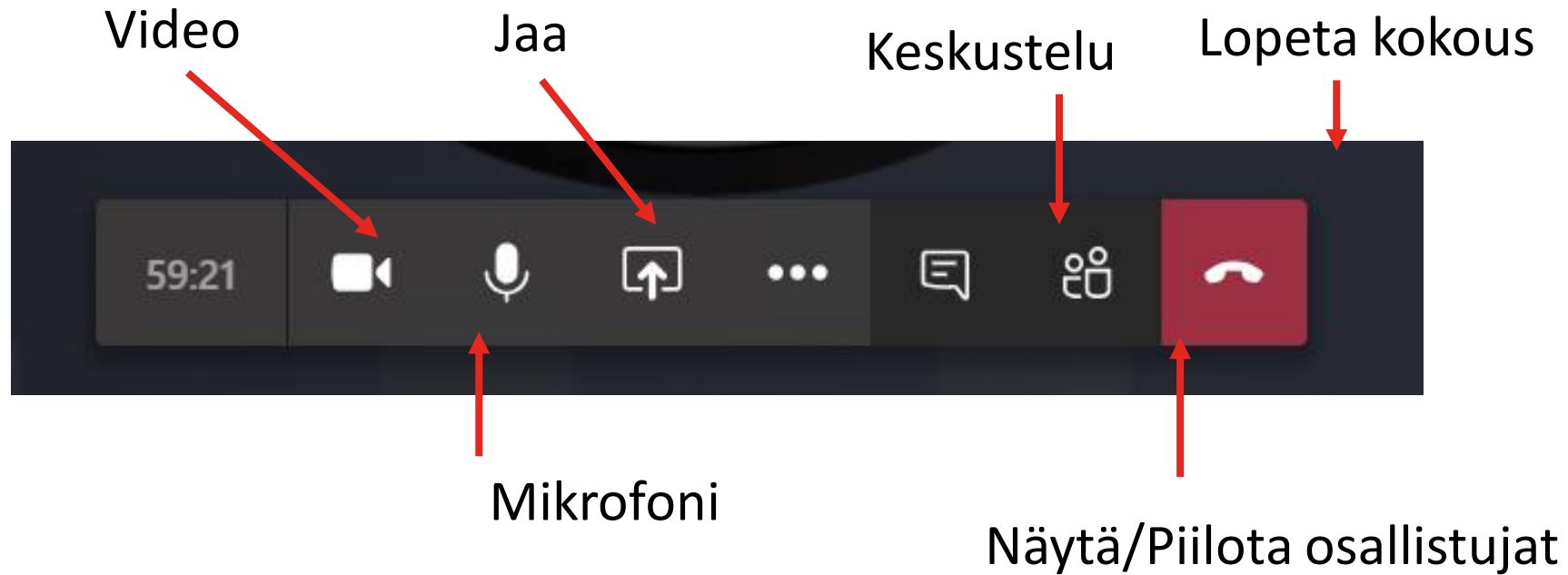
Kokouksen järjestäminen



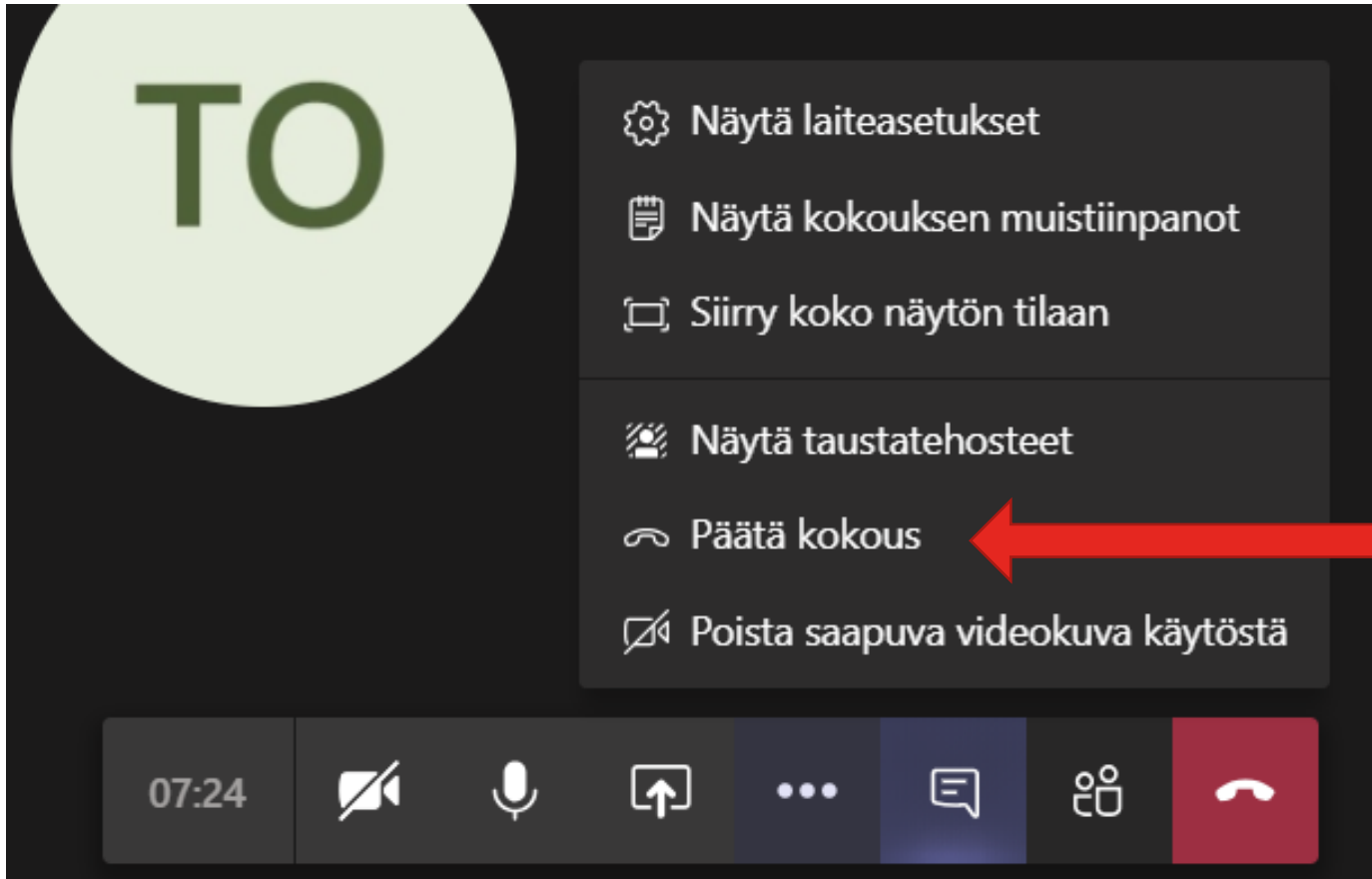
Kokouksen aikana



Kokouksen aikana



Kokouksen aikana



Laiteasetukset. Testaa

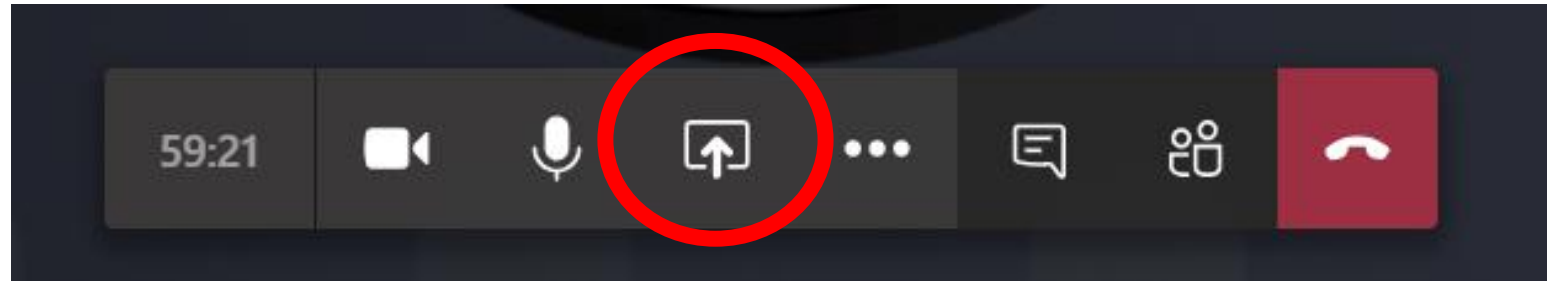
Kokouksen muistipanot

Näytä taustatehosteet. kokeile

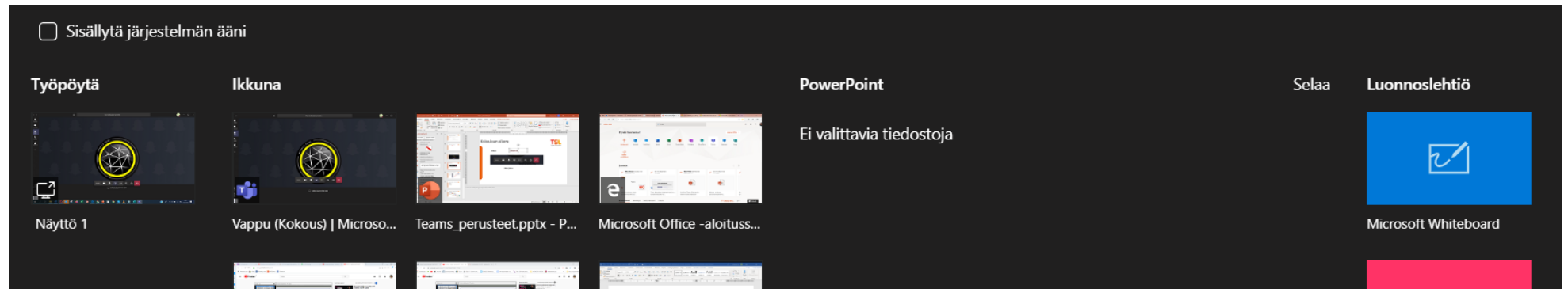
Lopeta kokous kaikkien osallistujien puolesta

Jaa näytön kuva

1. Napsauta **Jaa** -painike

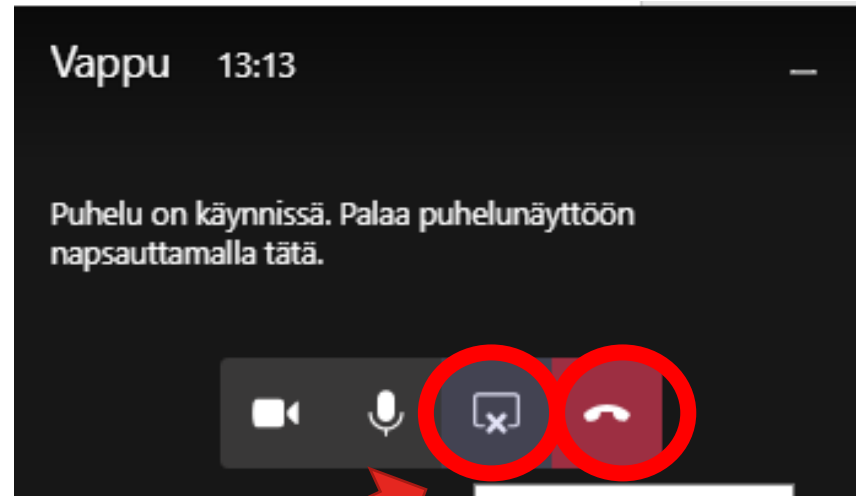


2. Napsauta jaettava ikkuna



Lopeta näytön jakaminen

1. Napsauta **Jaa** -painike



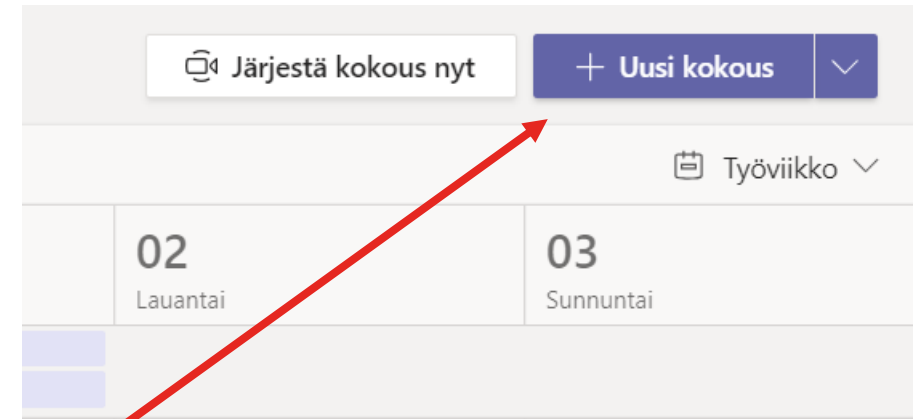
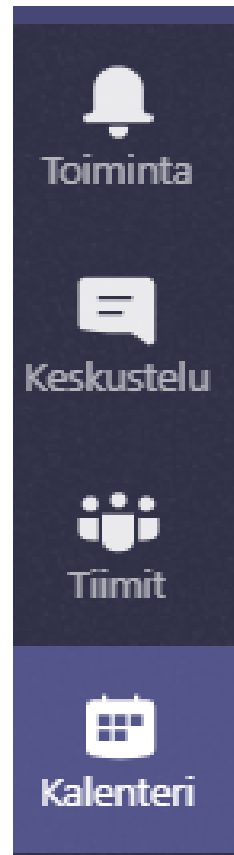
Lopeta jakaminen

Lopeta puhelu

Ajastetun kokouksen järjestäminen*

Teams – **Kalenteri**

+ Uusi kokous



*Maksullisessa versiossa

Osallistujalle kutsu sähköpostiin

Microsoft Teams




Turun Ope yrittää tavoittaa sinua Microsoft
Teamsissa

Avaa Teams napsauttamalla painiketta, näe toimintasi ja tutustu sovellukseen.

Avaa Microsoft Teams

Osallistujalle kutsu sähköpostiin



Pidä yhteyttä tehokkaammin Teams-työpöytäsovelluksella

[Lataa Windows-sovellus](#) [Käytä sen sijaan verkkosovellusta](#)

Onko sinulla jo Teams-sovellus? [Käynnistä se nyt](#)

Asiakirjat yhteisessä muokkauksessa

- peruskäyttö
- asiakirjan sijainti
- linkittäminen
- käyttöoikeudet

Organisaatio - tiedoston työvirta



Lue lisää:



- Ohjeet
- <https://support.microsoft.com/fi-fi/office/tervetuloa-kayttamaan-microsoft-teamsia-maksutta-6d79a648-6913-4696-9237-ed13de64ae3c?ui=fi-fi&rs=fi-fi&ad=fi>

TSL

Työväen Sivistysliitto

Työväen Sivistysliitto TSL ry
Siltasaarenkatu 18-20 A, 00530 Helsinki
tsl.fi

